



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E ALTA SPECIALIZZAZIONE
“GARIBALDI” DI CATANIA

**DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL’U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

N. RU 154 / del 09 SET. 2022

OGGETTO: Permesso retribuito, ai sensi dell’art.33 della Legge 104/92 e del D.L. 324/93 convertito con Legge 423/93, al dipendente N. dip. 103459

L’anno 2022, il giorno 09 del mese di SETTEMBRE, in Catania, presso la Sede dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane, il Dirigente Responsabile della Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, sulla base dell’istruttoria espletata dal Responsabile dell’Istruttoria dott.ssa Evelyne Trovato, adotta il seguente provvedimento, rientrante nelle funzioni delegate giusta Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell’attività amministrativa, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019, e che viene emanato nel rispetto ed in applicazione dei principi di cui all’art. 5, comma 2 del precitato Regolamento, nell’ambito delle competenze delegate individuate dall’art. 6 del Regolamento.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL’UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA
GESTIONE RISORSE UMANE**

Vista l’istanza prot. n. 16183 del 09/09/2022, presentata dal dipendente n. dip. 103459 in servizio presso l’U.O.C. Settore Gestione Risorse Umane – Sede Centrale con la quale lo stesso chiede di poter usufruire, ai sensi dell’articolo 33 comma 3 Legge 104/92, del permesso retribuito di tre giorni mensili per se stesso.

Vista la comunicazione di esito visita del 17/05/2022 trasmessa dall’INPS di Siracusa con allegato verbale sanitario contenente il giudizio definitivo sull’accertamento dell’handicap espresso dalla competente Commissione Medica del Centro Medico Legale di Siracusa la quale riconosce il suddetto dipendente soggetto “portatore di handicap in situazione di gravità (art.3 comma 3 legge 104/92)”, con giudizio soggetto a revisione in data 31/03/2024.

Visto l’art.33 della L.104/92 e sue modifiche ed integrazioni, nonché l’art.24 della Legge 183 del 04/11/2010 che disciplinano la fattispecie in questione;

Visto, inoltre, l’art. 21 6° comma del CCNL/Comparto Sanità del 01/09/1995 che testualmente recita: “I permessi di cui all’art.33, commi 2 e 3 della Legge 5 febbraio 1992 n.104, non sono computati ai fini del raggiungimento del limite fissato dai precedenti commi e non riducono le ferie”.

Vista la documentazione esibita dal dipendente da considerarsi esaustiva dei requisiti previsti dalla normativa sopra citata.

Ritenuto di autorizzare il dipendente a fruire del permesso retribuito di giorni tre mensili per se stesso in quanto riconosciuto portatore di handicap in situazione di gravità;

Ritenuto altresì necessario porre a carico del dipendente l'onere di comunicare, immediatamente, ogni e qualunque variazione che dovesse intervenire a modifica delle condizioni propedeutiche della presente autorizzazione, pena la decadenza del beneficio in questione;

D E T E R M I N A

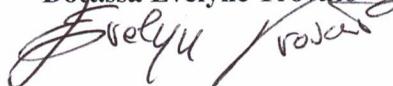
Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Autorizzare il dipendente n. dip. 103459 in servizio presso l'U.O.C. Settore Gestione Risorse Umane – Sede Centrale, ad usufruire del permesso retribuito di tre giorni mensili per se stesso riconosciuto portatore di handicap in situazione di gravità (comma 3 art.3) con giudizio soggetto a revisione in data 31/03/2024. Fare carico al dipendente di comunicare, immediatamente, ogni e qualunque variazione che dovesse intervenire a modifica delle condizioni propedeutiche della presente autorizzazione, pena la decadenza del beneficio in questione;

Il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito dell'Arnas Garibaldi.

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Evelyne Troyato



Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Gaetana Bonanno



U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

Bilancio _____

Autorizzazione n. _____ - Sub _____

Conto _____

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal
_____ e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"

- Dott. G. Roccella

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione
"Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del
sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione